

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КОМСОМОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1

155150 Ивановская область, г. Комсомольск, улица 50 лет ВЛКСМ, д. 4  
Телефон/ факс 8 – 493 – 52 – 4 -12 -82 эл.почта: [komsomolskaya\\_ssh1@ivreg.ru](mailto:komsomolskaya_ssh1@ivreg.ru)

РАССМОТРЕНО И  
ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
школы  
Протокол №1  
от 19.08.2022 г.

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Управляющего совета  
школы  
Протокол №7  
от 19.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
директором школы  
Приказ № 61-0  
от 19.08.2022 г.  
Нургатина Е.Н.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также порядок ликвидации академической задолженности обучающимися МКОУ Комсомольской СШ №1 и перевода в следующий класс.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1015;
- ✓ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2013 года № 1008;
- ✓ Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458
- ✓ Уставом школы;
- ✓ Иными локальными актами школы.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутришкольной системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.4. Настоящее Положение рассматривается на Управляющем совете школы, принимается Педагогическим советом школы, утверждается директором школы.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями), работниками школы.

1.6. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости осуществляется с целью:

- выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования в течение учебного года по предметам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- предупреждения неуспеваемости обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы 1-11 классов, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся на заочной форме образования.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по индивидуальному учебному плану осуществляется с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, либо работником, временно заменяющим отсутствующего учителя.

2.1. Периодичность текущего контроля успеваемости:

- ✓ поурочно;
- ✓ в течение триместра (при 1 часовой недельной нагрузке по предмету – не менее 3 отметок);
- ✓ в течение триместра (при 2 и более часовой недельной нагрузке по предмету – не менее 5 отметок);
- ✓ в течение полугодия (при 1 часовой недельной нагрузке по предмету – не менее 5 отметок);

✓ в течение полугодия (при 2 и более часовой недельной нагрузке по предмету – не менее 8 отметок);

2.2. Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе во 2-11 классах за исключением случаев:

✓ без фиксации достижений обучающихся во 2 классе проекта эффективная начальная школа в течение 1 триместра;

✓ 4-ые классы по предмету ОРКСЭ – зачет/незачет;

✓ 5-ые классы по курсу внеурочной деятельности ОДНКНР – зачет/незачет;

✓ без фиксации достижений обучающихся по курсам внеурочной деятельности;

✓ без фиксации достижений обучающихся по итоговому индивидуальному проекту в 10-11 классах;

✓ без фиксации достижений обучающихся в отдельных случаях, оформленных приказом директора школы.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении отметок за триместры или полугодия.

2.6. Выставление текущих отметок должно быть своевременным и равномерным в течение триместра или полугодия.

2.7. При выставлении текущих отметок необходимо использовать конкретные формы контроля, имеющие соответствующий вес (Приложение 1).

2.8. При проведении текущего контроля успеваемости неудовлетворительная отметка не может быть выставлена на уроке, следующем за уроком, пропущенным обучающимся по уважительной причине.

2.9. Последствия получения неудовлетворительной отметки обучающимся могут включать индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося и проведение повторного текущего контроля на следующих уроках с выставлением отметки.

2.10. Обучающийся, пропустивший предыдущий урок без уважительной причины (не имеющий официального документа, подтверждающего уважительные причины отсутствия) обязан быть готов к следующему уроку. Результаты текущего контроля успеваемости в данном случае выставляются обучающемуся в электронный журнал в общем порядке.

2.11. Ответственность за изучение пропущенного обучающимся материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

2.12. Результаты текущего контроля, полученные в другой образовательной организации, при переходе обучающегося учитываются при выставлении отметки за

аттестационный период.

2.13. Обучающийся, пропустивший контрольное мероприятие, обязан выполнить контрольное задание до окончания аттестационного периода (триместра или полугодия).

2.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости посредством электронного журнала/дневника. По запросу родителей (законных представителей) обучающихся – комментируют результаты текущего контроля.

2.15. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе обучающихся с особыми возможностями здоровья (далее – ОВЗ), фиксируются в электронном журнале/дневнике:

- ✓ отметка за устную работу на уроке выставляется не позже окончания урока;
- ✓ отметка за письменную работу, включая контрольную работу, практическую работу, диктант и т.д. не позже чем через три дня после ее написания;
- ✓ отметки за сочинение и творческие задания выставляются не позже, чем через пять дней после проведенных работ;
- ✓ по некоторым формам текущего контроля (сочинение, диктант с грамматическим заданием и иные) могут быть выставлены две отметки;
- ✓ в течение урока обучающемуся может быть выставлено несколько отметок с разными формами контроля.

2.16. Формы текущего контроля и вес отметок отражены в Приложении 1 настоящего Положения.

2.17. Текущий контроль успеваемости может осуществляться в дистанционной форме в отдельных случаях, оформленных приказом директора школы.

2.18. В рамках текущего контроля осуществляется проверка тетрадей обучающихся:

- ✓ русский язык и математика: 1-5, 6 (1 полугодие) классы – каждый урок;
- ✓ русский язык и математика: 6 (2 полугодие) класс – не реже 1 раза в неделю;
- ✓ русский язык и математика (алгебра, геометрия): 7-11 классы – не реже 1 раза в неделю;
- ✓ иностранные языки: 1-5 классы – каждый урок;
- ✓ иностранные языки: 6 классы – не реже 2 раз в неделю;
- ✓ иностранные языки: 7-9 классы (значимые классные работы и/или домашние работы) – не реже 1 раза в неделю;
- ✓ иностранные языки: 10-11 классы – не реже 1 раза в 2 недели;
- ✓ остальные предметы: не реже 1 раза в месяц.

### **3 Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация – комплекс оценочных процедур, обеспечивающих информацию об освоении обучающимися образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- ✓ объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- ✓ соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- ✓ оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- ✓ оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения к достижению планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Промежуточную аттестацию проходят:

- ✓ обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, за исключением обучающихся 1-х классов и 2 класса в 1 триместре проекта Эффективная начальная школа;
- ✓ обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего образования;
- ✓ обучающиеся, осваивающие образовательные программы среднего общего образования;
- ✓ обучающиеся, осваивающие адаптированные основные образовательные программы для обучающихся с ОВЗ;
- ✓ обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- ✓ обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.5. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам, курсам дисциплинам (модулям) учебного плана с фиксацией результатов по пятибалльной системе, за исключением случаев, указанных в п. 2.9 настоящего Положения.

3.6. Периодичность промежуточной аттестации обучающихся: по триместрам и учебному году во 2-11 классах;

3.7. Обучающийся может быть аттестован по предмету в том случае, если им усвоены ключевые вопросы изучаемых тем, выполнены контрольные работы (контрольные работы, диктанты и т.д.), лабораторные и практические работы, имеющиеся в рабочей программе

работника школы по предмету.

3.8. Обучающийся, пропустивший более 50% учебных занятий по предмету, может быть не аттестован по данному предмету. В таком случае признается академическая задолженность по предмету, которую обучающийся должен ликвидировать в сроки, установленные школой.

3.9. При организации триместровой или полугодовой промежуточной аттестации в форме учета текущих образовательных результатов триместровая или полугодовая отметка выставляется на основании средневзвешенного балла по учебному предмету за аттестационный период (триместр или полугодие) по правилам математического округления. При выставлении триместровой или полугодовой отметки приоритетом являются отметки с весом 3.

3.10. Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится на основе результатов триместров или полугодий. Отметка за промежуточную аттестацию по итогам учебного года выставляется на основе триместровых или полугодовых отметок и представляет собой среднее арифметическое

триместровых или полугодовых отметок по правилам математического округления:

- ✓ отметка «5», если средний балл составляет от 4,5 балла;
- ✓ отметка «4», если средний балл составляет от 3,5 балла;
- ✓ отметка «3», если средний балл составляет от 2,5 балла;
- ✓ отметка «2», если средний балл составляет ниже 2,5 баллов.

3.11. Для обучающихся, получающих общее образование в семейной форме, в форме самообразования, обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения, обучающихся по индивидуальному учебному плану или адаптированной образовательной программе, сроки и формы промежуточной аттестации определяются учебным планом.

3.12. В случае отсутствия текущих отметок по предмету из-за болезни либо по ряду иных причин обучающийся имеет право пройти промежуточную аттестацию в форме, отличной от формы учета текущих образовательных результатов.

3.13. В отдельных случаях, оформленных приказом директора школы, промежуточная аттестация обучающихся может проходить в виде отдельной процедуры. Тогда формами промежуточной аттестации могут быть:

- ✓ письменные формы контроля (контрольные работы, сочинения, изложения, диктанты, рефераты, независимые диагностические работы с использованием ресурсов Ивановского ЦИОКО;
- ✓ устные формы контроля (собеседование и др.);
- ✓ комбинированные формы контроля (сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, зачет, практикум, презентация учебного проекта или учебного исследования и др.);
- ✓ учет достижений (результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников, интеллектуальных и творческих конкурсах, конференциях, соревнованиях, результаты участия ВФСК ГТО и др.);

✓ учет достижений по физической культуре, музыке, изобразительному искусству, полученных в других образовательных организациях;

✓ формы контроля с использованием информационных технологий, в том числе дистанционного режима.

3.14. Особые сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

✓ выезжающие на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские и международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;

✓ отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж;

✓ в иных случаях.

3.15. Промежуточная аттестация, полученная в другой образовательной организации, при переходе обучающегося учитывается при выставлении отметки за учебный год.

3.16. Отметки за аттестационный период выставляет педагогический работник, ведущий соответствующий предмет в данном классе, в случае его отсутствия – заместитель директора.

3.17. За две недели до окончания аттестационного периода педагогический работник, ведущий соответствующий предмет на совещании при заместителе директора (Педагогическом совете) предоставляет информацию о возможном неудовлетворительном результате обучающегося. Классный руководитель по итогам совещания (Педагогического совета) письменно под роспись информирует родителя (законного представителя) обучающегося о возможности получения неудовлетворительного результата по промежуточной аттестации.

3.18. Отметки за аттестационный период выставляются в электронный журнал/дневник не позднее, чем за 3 дня до его окончания.

3.19. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся через электронный журнал/дневник. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации классный руководитель информирует о них родителей (законных представителей) письменно под роспись.

3.20. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или заместителю директора.

3.21. Обучающиеся 1-8 и 10-х классов, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

3.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.23. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные школой.

3.24. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой.

3.25. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия.

3.26. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.27. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей):

- ✓ оставляются на повторное обучение;
- ✓ переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- ✓ переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа в письменной форме информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения по организации дальнейшего обучения ребенка.

3.28. Обучающиеся 9, 11-х классов, не прошедшие промежуточной аттестации или имеющие академическую задолженность, не допускаются к государственной итоговой аттестации по программам основного или среднего общего образования соответственно.

#### **4 Особенности осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по адаптированным основным образовательным программам (далее – АООП)**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми множественными нарушениями развития, обучающимися по АООП, реализующей ФГОС у/о, осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

4.1. Решение о переводе обучающихся по АООП, реализующей ФГОС у/о, в следующий класс принимается решением Педагогического совета с учетом мнения психолого-педагогического консилиума.

4.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся по АООП, реализующей ФГОС НОО ОВЗ, осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок в 1-м классе. По пятибалльной системе оценивания во 2-4 классах. При проведении контрольных мероприятий могут использоваться адаптированные контрольно-измерительные материалы, увеличивается время на выполнение работы и создаются специальные условия, прописанные в АООП и/или заключении ЦПМПК.

## **5 Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на семейной форме образования и самообразовании**

5.1. Обучающийся, находящийся на семейной форме образования или самообразовании, и желающий пройти промежуточную аттестацию в школе, (его законный представитель) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления в школу.

5.3. Данные обучающиеся при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.4. Зачисление обучающихся для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном Федеральным законодательством. Процедуре зачисления обучающегося для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

5.5. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с настоящим Положением.

5.6. Промежуточная аттестация для данных категорий обучающихся реализуется преимущественно с привлечением электронных ресурсов, и результаты такой диагностики засчитываются школой как результаты промежуточной аттестации.

5.7. Промежуточная аттестация проводится в сроки, определенные графиком проведения промежуточной аттестации 1 раз в год.

5.8. По заявлению обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.9. Результат проведения промежуточной аттестации оформляется приказом руководителя школы.

5.10. На основании результатов промежуточной аттестации обучающемуся выдается документ (справка) установленного школой образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе соответствующего уровня за период, курс.

## **6 Особенности прохождения промежуточной аттестации по физической культуре**

6.1. Учебные достижения обучающихся, отнесенных на основании медицинского заключения о состоянии здоровья к специальной медицинской группе (далее – СМГ), не могут оцениваться по критериям, которые используются для основной группы обучающихся. Для обучающихся, отнесенных к СМГ, в первую очередь должны оцениваться их достижения по формированию навыков здорового образа жизни, рационального двигательного режима.

6.2. Возможные формы промежуточной аттестации для обучающихся, относящихся по состоянию здоровья к СМГ (на короткий или длительный срок):

- ✓ собеседование по теоретическим вопросам;
- ✓ устное сообщение по теоретическим вопросам;
- реферат и др.;

практическое выполнение рекомендованных упражнений по профилюзаболевания (лечебной физической культуры);

- ✓ проектная/проектно-исследовательская работа.

6.3. Отметка по физической культуре по итогам аттестационного периода (триместра, полугодия, года) должна быть выставлена всем обучающимся 2- 11 классов.

## **7 Порядок внесения изменений (дополнений) в Положение**

7.1. Инициатива внесения изменений (дополнений) в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, обучающихся, родителей, педагогических работников, администрации школы.

7.2. Изменения (дополнения) в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседаниях Управляющего совета, Педагогического совета.

7.3. Изменения (дополнения) в настоящее Положение вносятся в случае одобрения органами, указанными в п. 7.2. настоящего Положения, и утверждается приказом руководителя школы.

7.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений (дополнений).

## **8. Промежуточная аттестация экстернов.**

8.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

8.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

8.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

8.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами школы.

8.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

8.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

8.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

8.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

8.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

8.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.

8.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

8.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

8.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

9.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

9.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.









